

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

**Кафедра операционного и отраслевого менеджмента
Факультет "Высшая школа управления"**

Документ подписан усиленной неквалифицированной электронной подписью
Организация: Финансовый университет при Правительстве РФ
Утверждено: Проректор по учебной и методической работе Е.А. Каменева
Сертификат: rKmDCPu87mi8ytKaEoG1LzG76b4MDLmr
Дата: 25.03.2025 г.

А.М. Казиахмедов

Введение в специальность

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки:

38.03.02 - Менеджмент,

Образовательная программа «Управление бизнесом»

Рекомендовано

Факультет "Высшая школа управления"

(протокол № 53 от 20.05.2025 г.)

Одобрено

Кафедра операционного и отраслевого менеджмента

(протокол № 10 от 29.04.2025 г.)

© Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Наименование дисциплины	3
2.	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4.	Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	5
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	6
5.1.	Содержание дисциплины	6
5.2.	Учебно-тематический план	8
5.3.	Содержание семинаров	9
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.1.	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	10
6.2.	Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	12
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	27
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	27

1. Наименование дисциплины

«Введение в специальность».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПKN-1	Владение основными научными понятиями и категориями экономики и управленческой науки и способность к их применению при решении профессиональных задач	Демонстрирует знание терминологии, направлений, школ, современных тенденций менеджмента и позиции российской управленческой мысли	знать: Состав, содержание и формы проявления управленческих отношений в организации; системные и процессные характеристики менеджмента; цели, задачи и методы управления; подходы к оценке эффективности управленческой деятельности уметь: Правильно применять в практической деятельности понятийно-категорийный аппарат; осуществлять необходимую и достаточную декомпозицию системы менеджмента организации
		Реализует способность адаптировать и обобщать результаты современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы в бакалавриате	знать: Методы качественного и количественного анализа систем управления для сравнительного и ретроспективного анализа развития организации при проведении научных исследований. уметь: Классифицировать типовые управленческие ситуации; определять критерии, факторы и показатели эффективности управления; формулировать конкретные управленческие ситуации.
УК-12	Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Находит пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	знать: Пути повышения эффективности социальной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами уметь: Учитывать объективные возможности профессиональной подготовки и наличия (создания)

УК-14	Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению, попыткам фальсификации истории и противодействовать им в профессиональной деятельности	Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, экстремизма, терроризма, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним	рабочих мест знать: Действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом, терроризмом в различных областях жизнедеятельности и профессиональной деятельности уметь: Планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме, профилактику экстремизма и терроризма
		Демонстрирует знание российских духовно-нравственных ценностей, исторического опыта своей страны	знать: Исторические и духовно-нравственные ценности России, применяя принципы историзма, с опорой на документальные источники и научные исследования, с учетом фундаментальных традиционных духовно-нравственных ценностей российского общества уметь: Проявлять достойное отношение к историческому наследию России и ее народов, анализировать исторические факты и события для укрепления своей культурно-духовной идентичности
		Дает оценку событиям и ситуациям, явлениям, оказывающим влияние на политику и общество с учетом исторического опыта своей страны и человечества в целом	знать: Действующие нормы, законы гражданского единства, межнационального согласия народов России уметь: Проявлять патриотизм, противодействовать попыткам фальсификации исторических фактов и событий, посвященных истории и культуре народов России и истории развития отношений между ними

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в специальность» относится к «Общепрофессиональному циклу».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 3 (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	1/36	36
Контактная работа-Аудиторные занятия	16	16
Лекции	8	8
Семинары, практические занятия	8	8
Самостоятельная работа	20	20
Вид текущего контроля		
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, цели и задачи курса "Введение в специальность"

Структура и задачи дисциплины "Введение в специальность". Система управления организацией. Взаимосвязь понятий и категорий менеджмента. Современный менеджер: его задачи, роли и качества. Менеджер - руководитель организации. Основные требования, предъявляемые к менеджеру организации. Представление о роли менеджера и основанных на этой роли типах поведения. Уровни менеджмента в организации. Основы карьерного роста менеджера и деятельность менеджера в команде. Профессиограмма менеджера.

Тема 2. Особенности профиля "Отраслевой менеджмент"

Учебный план направления подготовки "Менеджмент" и взаимосвязь дисциплин. Достигаемые компетенции выпускников. Содержание учебного плана профиля "Отраслевой менеджмент". Требования, предъявляемые к студентам, в процессе изучения дисциплины.

Образовательные треки профиля "Отраслевой менеджмент": Модуль "Управление в промышленности". Модуль "Управление в спорте". Модуль "Управление социальными инициативами".

Отраслевые партнеры. Организация практик, формирование заданий на курсовые работы и выпускные квалификационные работы. Требования к их выполнению. Особенности выполнения выпускной квалификационной работы в форме стартап-проекта. Трудоустройство выпускников.

Тема 3. Профессиональная деятельность выпускника профиля "Отраслевой менеджмент"

Профессиональные стандарты руководителя промышленного предприятия.
Квалификационные требования к руководителю промышленного предприятия.
Особенности управления предприятиями в промышленности.

Профессиональные стандарты руководителя спортивной организации.
Квалификационные требования к руководителю спортивной организации. Особенности управления организациями в индустрии спорта.

Профессиональные стандарты руководителя образовательной организации.
Квалификационные требования к руководителю образовательной организации.
Особенности управления образовательными организациями.

Профессиональные стандарты руководителя медицинской организации.
Квалификационные требования к руководителю медицинской организации. Особенности управления медицинскими организациями.

Тема 4. Модель специалиста в области отраслевого менеджмента

Формирование у руководителей предприятий, организаций, фирм представления о современных принципах организации управления. Модель управления компанией. Обоснование подхода к управлению эффективностью компании. Ключевые показатели эффективности.

Имидж и репутация организации. Корпоративная аудитория: нормативные группы (акционеры, регулирующие органы, органы власти); диффузные группы (средства массовой информации, общественность); функциональные группы (поставщики, посредники, сотрудники, профсоюзы); группы потребителей. Миссия фирмы и философия бизнеса. Стратегическое видение развития организации.

Корпоративная культура. Ценности и нормы, регулирующие поведение сотрудников. Кодекс корпоративного поведения.

Тема 5. Организация научной работы со студентами

Цели и задачи научно-исследовательской работы студентов. Формы организации и проведения научно-исследовательской работы студентов.

Этапы научно-исследовательской работы: определение цели исследования, объекта и предмета исследования, постановка задач, выбор методов исследования, обработка и обобщение полученных данных, интерпретация результатов исследования.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем(разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоя тельная работа
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практическ ие занятия	
1	Предмет, цели и задачи курса "Введение в специальность"	4	2	2	0	2
2	Особенности профиля "Отраслевой менеджмент"	8	2	0	2	6
3	Профессиональная деятельность выпускника профиля "Отраслевой менеджмент"	8	4	2	2	4
4	Модель специалиста в области отраслевого менеджмента	8	4	2	2	4
5	Организация научной работы со студентами	8	4	2	2	4
	Итого	36	16	8	8	20

5.3. Содержание семинаров

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
Предмет, цели и задачи курса "Введение в специальность"	структура и задачи дисциплины "Введение в специальность"; качества современного менеджера; уровни менеджмента в организации; требования, предъявляемые к менеджеру организации.	-
Особенности профиля "Отраслевой менеджмент"	дисциплины профиля "Отраслевой менеджмент"; достигаемые компетенции выпускников профиля "Отраслевой менеджмент"; образовательные треки профиля "Отраслевой менеджмент"; порядок организации практик; требования к выполнению выпускных квалификационных работ; особенности выполнения ВКР в формате стартап-проекта.	Групповая дискуссия, приглашение руководителя профиля.
Профессиональная деятельность выпускника профиля "Отраслевой менеджмент"	профессиональные стандарты и квалификационные требования; особенности управления предприятиями в промышленности; особенности управления спортивными организациями; особенности управления образовательными организациями; особенности управления медицинскими организациями.	Групповая дискуссия.
Модель специалиста в области отраслевого менеджмента	современные принципы организации управления; нематериальные активы компании; ошибки формирования имиджа компании; корпоративный бренд; особенности формирования корпоративной культуры организации.	Групповая дискуссия, разбор кейсов.
Организация научной работы со студентами	формы организации и проведения научно-исследовательской работы студентов; особенности организации и проведения научно-исследовательской работы студентов с внешними заказчиками (ВТСК); курсовая работа как вид научно-исследовательской деятельности студентов; классическая ВКР и ВКР в форме стартап-проекта.	Групповая дискуссия.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Предмет, цели и задачи курса "Введение в специальность"	управление современной организацией; цели индивидуальной и профессиональной деятельности; технологии профессионального успеха менеджера.	работа с конспектом лекций; изучение локальных нормативных актов; работа с электронной библиотечной системой; работа с информационно-образовательным порталом Финансового университета; работа с сайтом Финансового университета; подготовка к участию в групповой дискуссии.
Особенности профиля "Отраслевой менеджмент"	структура учебного плана и взаимосвязь дисциплин; основное направление специальности; государственная итоговая аттестация, ее виды и порядок организации и проведения; компетенции, осваиваемые при обучении на профиле "Отраслевой менеджмент".	работа с конспектом лекций; изучение локальных нормативных актов; работа с электронной библиотечной системой; работа с информационно-образовательным порталом Финансового университета; работа с сайтом Финансового университета; подготовка к участию в групповой дискуссии.
Профессиональная деятельность выпускника профиля	значение специальных экономических знаний для решения управленческих задач; требования к уровню подготовки выпускника; требования	работа с конспектом лекций; изучение локальных

"Отраслевой менеджмент"	профессиональных стандартов к управленческим должностям.	нормативных актов; работа с электронной библиотечной системой; работа с информационно-образовательным порталом Финансового университета; работа с сайтом Финансового университета; подготовка к участию в групповой дискуссии.
Модель специалиста в области отраслевого менеджмента	современные принципы организации управления; корпоративная аудитория; миссия фирмы; философия бизнеса; стратегическое видение развития организации.	работа с конспектом лекций; изучение локальных нормативных актов; работа с электронной библиотечной системой; работа с информационно-образовательным порталом Финансового университета; работа с сайтом Финансового университета; подготовка к участию в групповой дискуссии.
Организация научной работы со студентами	цель и задачи научно-исследовательской работы студентов; формы организации и проведения научно-исследовательской работы студентов; студенческое научное общество; этапы научно-исследовательской работы.	работа с конспектом лекций; изучение локальных нормативных актов; работа с электронной библиотечной системой; работа с информационно-образовательным порталом Финансового университета; работа с сайтом Финансового университета; подготовка к участию в групповой дискуссии.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

-

Дополнительная информация

Примерные вопросы для обсуждения

1. В чем состоят особенности учебных планов по различным направлениям подготовки.
2. Почему для системы оценивания знаний студентов в Финансовом университете применяется 100-балльная система оценки? Каким образом формируется оценка студента для составления рейтинга и отражается оценка в дипломе?
3. Какие требования в проведении промежуточной аттестации студента в Финуниверситете и каков регламент проведения экзамена?
4. Как трактуются согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» понятия: образование, образовательная услуга?

Примеры заданий для групповой дискуссии

1. Проанализируйте основные права и обязанности студента Финуниверситета. Определите перечень основных нормативных документов (федеральных и локальных), которые регламентируют основные права и обязанности студента.
2. Проанализируйте на основе данных сайта Финансового университета образовательные программы, реализуемые в нем, и обоснуйте свой выбор ООП.
3. Расскажите о новых формах и технологиях в образовании. Каковы перспективы и возможности on - line образования. Насколько успешно функционируют новые формы образовательных услуг.
4. Оцените, имеются ли проблемы в Российской Федерации в организации многоуровневой системы высшего образования. Какие государственные программы в области образования направлены на развитие высшего образования.

Примеры тестовых заданий:

1. Под организацией понимают:

- а. Объединение людей для выполнения определенных работ;
- б. Сознательное объединение людей, которое действует на основании определенных процедур и правил, и совместно реализует определенную программу или цели;
- в. Группу людей, которые совместно реализуют определенные программы;
- г. Группу людей, которые объединяются на основе симпатии друг к другу для реализации личных целей;
- д. Объединение людей по интересам.

2. Что создает структуру управления организацией?

- а. Совокупность линейных органов управления;
- б. Совокупность функциональных служб;
- в. Совокупность линейных и функциональных служб (органов);
- г. Совокупность органов управления;
- д. Совокупность программно-целевых служб.

3. Цели организации должны удовлетворять следующим основным требованиям:

- а. Достижимость, конкретность, ориентация во времени;
- б. Достижимость и ориентация во времени;
- в. Ориентация во времени и конкретность;
- г. Достижимость;
- д. Ориентация во времени.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы содержится в разделе 2. *Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

ПКН-1 Владение основными научными понятиями и категориями экономики и управленческой науки и способность к их применению при решении профессиональных задач

1) Демонстрирует знание терминологии, направлений, школ, современных тенденций менеджмента и позиции российской управленческой мысли

Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции

Знать: Состав, содержание и формы проявления управленческих отношений в организации; системные и процессные характеристики менеджмента; цели, задачи и методы управления; подходы к оценке эффективности управленческой деятельности

Уметь: Правильно применять в практической деятельности понятийно-категорийный аппарат; осуществлять необходимую и достаточную декомпозицию системы менеджмента организации

Типовые контрольные задания

Задание 1.

ТЕСТ

Общая способность и готовность личности к деятельности, основанные на знаниях и опыте, которые приобретены благодаря обучению, ориентированные на самостоятельное участие личности в учебно-познавательном процессе, а также направленные на ее успешное включение в трудовую деятельность, - это:

- а) профессионализм;
- б) образованность;
- в) квалификация;
- г) компетенция.

Задание 2.

Укажите основные этапы становления менеджмента как науки.

2) Реализует способность адаптировать и обобщать результаты современных научных исследований для осуществления научно-исследовательской работы в бакалавриате

Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции

Знать: Методы качественного и количественного анализа систем управления для сравнительного и ретроспективного анализа развития организации при проведении научных исследований.

Уметь: Классифицировать типовые управленческие ситуации; определять критерии, факторы и показатели эффективности управления; формулировать конкретные управленческие ситуации.

Типовые контрольные задания

Кейс: менеджер или предприниматель?

Светлана Смирнова является вице-президентом компании "НЭП". Она начала свою карьеру в компании как свободный журналист в отделе корпоративных публикаций, но эта временная работа стала для нее постоянной, а спустя некоторое время она стала главой отдела. В 2020 году президент компании Андрей Водолазский сказал Светлане, что ей придется сократить штат своего отдела. Смирнова спросила Водолазского, можно ли ей оставить группу в полном составе и использовать услуги ее отдела, чтобы зарабатывать средства для компании. Он согласился.

В 2021 году Смирнова преобразовала редакционно-издательский отдел в аккредитованное рекламное агентство. Поскольку маркетинг инженерных услуг был привычным для ее группы делом, они сначала открыли обслуживание своих фирм: архитектурных, инженерных и управляющих строительством, а затем агентство начало предлагать услуги рекламы в совершенно новых областях: юриспруденции, медицине, страховании, недвижимости и финансах.

Ведение "бизнеса внутри бизнеса" может стать причиной нетипичных проблем . Другие отделы компании "НЭП" должны были платить рекламному агентству за его услуги. Многих сотрудников в агентстве приходилось убеждать, что инженеры компании "НЭП" - это такие же важные клиенты, как и клиенты со стороны. Чтобы устранить волнения и сохранить ориентацию на внутрифирменное обслуживание, агентство должно было активизировать усилия в области маркетинга внутри компании и одновременно начать кампанию по внешнему маркетингу.

На сегодняшний день "новое предприятие" Светланы Смирновой имеет серьезный успех. Объем услуг, оказанных клиентам внутри самой компании "НЭП", в 2024 году превысил 140 млн. руб.

Рекламное агентство продолжает искать новые пути и способы зарабатывания денег, используя навыки редакционно-издательского отдела.

Вопросы к кейсу:

1. Кто же все-таки Светлана Смирнова - предприниматель или менеджер?
2. Как Вы полагаете, типично ли согласие Андрея Водолазского как руководителя высшего звена принять предложение Светланы Смирновой? Почему?
3. Помимо проблем, отмеченных в данной ситуации, с какими другими трудностями могла столкнуться Светлана Смирнова на пути преобразования своего отдела в самостоятельный бизнес?

УК-12 Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

1) Находит пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции

Знать: Пути повышения эффективности социальной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Уметь: Учитывать объективные возможности профессиональной подготовки и наличия (создания) рабочих мест

Типовые контрольные задания

Составьте таблицу "Особенности социальной адаптации лиц с ОВЗ разных возрастных категорий" (от рождения до 10 лет; 10-17 лет; 18-40 лет; 40-70 лет).

УК-14 Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению, попыткам фальсификации истории и противодействовать им в профессиональной деятельности

1) Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, экстремизма, терроризма, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним

Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции

Знать: Действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом, терроризмом в различных областях жизнедеятельности и профессиональной деятельности

Уметь: Планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме, профилактику экстремизма и терроризма

Типовые контрольные задания

Перечислите и охарактеризуйте основные элементы антикоррупционной политики организации.

Творческая работа (эссе) предполагает составление индивидуального проекта личностно-профессионального саморазвития.

Рекомендуемые вопросы для рассмотрения: провести анализ действующих нормативно-правовых актов, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности.

2) Демонстрирует знание российских духовно-нравственных ценностей, исторического опыта своей страны

Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции

Знать: Исторические и духовно-нравственные ценности России, применяя принципы историзма, с опорой на документальные источники и научные исследования, с учетом фундаментальных традиционных духовно-нравственных ценностей российского общества

Уметь: Проявлять достойное отношение к историческому наследию России и ее народов, анализировать исторические факты и события для укрепления своей культурно-духовной идентичности

Типовые контрольные задания

Дайте развернутый ответ на вопросы:

1. В чем состоит общегосударственная система мер профилактики терроризма?
2. Какие мероприятия следует осуществить для создания единой международной правовой базы антикриминальной деятельности?
3. Внутренние и внешние факторы распространения терроризма в Российской Федерации.

Свой ответ обоснуйте.

3) Дает оценку событиям и ситуациям, явлениям, оказывающим влияние на политику и общество с учетом исторического опыта своей страны и человечества в целом

Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции

Знать: Действующие нормы, законы гражданского единства, межнационального согласия народов России

Уметь: Проявлять патриотизм, противодействовать попыткам фальсификации исторических фактов и событий, посвященных истории и культуре народов России и истории развития отношений между ними

Типовые контрольные задания

Тесты

1. Идеология экстремизма служит теоретическим обоснованием...

- использования насильственных средств без законных оснований для достижения главным образом политических целей
- борьбы профсоюзов за экономические права наемных работников
- создания военно-политических блоков
- укрепления внутреннего единства государства

2. Терроризм – это...

- политика вовлечения государств в региональные военно-политические организации
- отстаивание гражданами своих прав и свобод с помощью ведения политической борьбы
- целенаправленное политически мотивированное насилие с целью изменения поведения объекта управления и общественных отношений, охраняемых международным и внутригосударственным правом
- отказ политических партий либо их представителей признать результаты состоявшихся выборов в органы государственной власти

3. Основой правовой базы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации является...

- Конституция РФ
- Уголовный кодекс РФ

- Кодекс РФ об административных правонарушениях
- Федеральный закон «О противодействии терроризму»

Примеры практико-ориентированных заданий

Задание 1.

Проанализируйте на основе данных сайта и информационно-образовательного портала Финансового университета образовательные программы по направлению подготовки "Менеджмент". Обоснуйте свой выбор образовательной программы и профиля.

Задание 2.

Кейс: менеджер или предприниматель?

Светлана Смирнова является вице-президентом компании "НЭП". Она начала свою карьеру в компании как свободный журналист в отделе корпоративных публикаций, но эта временная работа стала для нее постоянной, а спустя некоторое время она стала главой отдела. В 2020 году президент компании Андрей Водолазский сказал Светлане, что ей придется сократить штат своего отдела. Смирнова спросила Водолазского, можно ли ей оставить группу в полном составе и использовать услуги ее отдела, чтобы зарабатывать средства для компании. Он согласился.

В 2021 году Смирнова преобразовала редакционно-издательский отдел в аккредитованное рекламное агентство. Поскольку маркетинг инженерных услуг был привычным для ее группы делом, они сначала открыли обслуживание своих фирм: архитектурных, инженерных и управляющих строительством, а затем агентство начало предлагать услуги рекламы в совершенно новых областях: юриспруденции, медицине, страховании, недвижимости и финансах.

Ведение "бизнеса внутри бизнеса" может стать причиной нетипичных проблем . Другие отделы компании "НЭП" должны были платить рекламному агентству за его услуги. Многих сотрудников в агентстве приходилось убеждать, что инженеры компании "НЭП" - это такие же важные клиенты, как и клиенты со стороны. Чтобы устранить волнения и сохранить ориентацию на внутрифирменное обслуживание, агентство должно было активизировать усилия в области маркетинга внутри компании и одновременно начать кампанию по внешнему маркетингу.

На сегодняшний день "новое предприятие" Светланы Смирновой имеет серьезный успех. Объем услуг, оказанных клиентам внутри самой компании "НЭП", в 2024 году

превысил 140 млн. руб. Рекламное агентство продолжает искать новые пути и способы зарабатывания денег, используя навыки редакционно-издательского отдела.

Вопросы к кейсу:

1. Кто же все-таки Светлана Смирнова - предприниматель или менеджер?
2. Как Вы полагаете, типично ли согласие Андрея Водолазского как руководителя высшего звена принять предложение Светланы Смирновой? Почему?
3. Помимо проблем, отмеченных в данной ситуации, с какими другими трудностями могла столкнуться Светлана Смирнова на пути преобразования своего отдела в самостоятельный бизнес?

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Сущность понятия "менеджер". Основные требования, предъявляемые к менеджеру.
2. Профессиограмма менеджера.
3. Представления о роли менеджера и основанных на этих ролях типах поведения по г. Минцбергу.
4. Основы карьерного роста и деятельность менеджера в команде.
5. Командообразование и его роль в успешной деятельности организации.
6. Понятие лидерства и его влияние на успешность деятельности персонала организации.
7. Функции и задачи менеджмента, методы руководства.
8. Этика и социальная ответственность менеджера.
9. Информационная поддержка управленческих решений.
10. Личные качества современного менеджера.
11. Тайм-менеджмент и его роль в карьере современного менеджера.
12. Потенциальные возможности управленческой деятельности менеджера.
13. Сущность и содержание современного менеджмента.
14. Субъекты и объекты управления бизнесом.

15. Обоснование подхода к управлению эффективностью компании.
16. Преимущества стратегического подхода к управлению компанией.
17. Ключевые показатели эффективности - основные понятия, цели разработки и практического применения.
18. Специфика деятельности менеджера физкультурно-спортивной организации.
19. Специфика деятельности руководителя промышленного предприятия.
20. Специфика деятельности руководителя образовательной организации.
21. Специфика деятельности руководителя медицинской организации.
22. Стратегический менеджмент: понятие, основные компоненты.
23. Стратегическое планирование деятельности отраслевой организации.
24. Имидж и репутация организации.
25. Миссия фирмы. Философия бизнеса.
26. Корпоративная аудитория: состав, особенности взаимодействия с организацией.
27. Корпоративная культура. Ценности и нормы, регулирующие поведение сотрудников.
28. Формы организации и проведения научно-исследовательской работы студентов.
29. Этапы научно-исследовательской работы.
30. Особенности выполнения выпускной квалификационной работы в форме стартап-проекта.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Коргова , Марина Анатольевна Менеджмент организации : учебник для вузов / М. А. Коргова. 3-е изд. , испр. и доп Электрон. дан. Москва : Юрайт , 2025 206 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/564550> (дата обращения: 24.04.2025). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/564550> ISBN 978-5-534-18727-4 : 1109.00
2. Менеджмент и маркетинг в спорте [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Солнцев И. В.,Джендубаева С. А.,Жданкин С. Н.,Солнцева И. В. Москва : Прометей , 2024 546 с. Книга из коллекции Прометей - Экономика и менеджмент <https://e.lanbook.com/book/445955> ISBN 978-5-00172-663-0

Дополнительная литература:

1. Основы менеджмента в образовании: механизмы управления образовательными системами : Учебник / А.А. Петренко Электрон. дан. Москва : Русайнс , 2024 310 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/951900> ISBN 978-5-466-04546-8
2. Современный менеджмент: практикум : Учебное пособие / А.В. Платов, М.В. Виноградова, А.А. Силаева Электрон. дан. Москва : Русайнс , 2024 263 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/953759> ISBN 978-5-466-06399-8
3. Трапицын , Сергей Юрьевич Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. 3-е изд. , пер. и доп Электрон. дан. Москва : Юрайт , 2025 453 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/581061> (дата обращения: 24.04.2025). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/581061> ISBN 978-5-534-21266-2 : 2179.00
4. Решетников , Андрей Вениаминович Экономика и управление в здравоохранении : учебник и практикум для вузов / А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина, В. И. Шамшурин, К. Э. Соболев ; под общей редакцией А. В. Решетникова. 3-е изд. , пер. и доп Электрон. дан. Москва : Юрайт , 2025 316 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/560953> (дата обращения:

24.04.2025). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/560953> ISBN 978-5-534-12832-1 : 1589.00

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. 7.Электронные ресурсы БИК:

2. •Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>

3. •Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

4. •Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

5. •Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.ru/>

6. •Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

7. •Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>

8. •Электронно-библиотечная система издательства Лань <https://e.lanbook.com/>

9. •Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к занятиям и работа с материалом

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством работы студента. Практические занятия и самостоятельная работа предполагают формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам.

Основу работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с научными источниками следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения - в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, источника составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка информационного сообщения – в ид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Составление обобщающей таблицы по теме – в ид самостоятельной работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации.

Составление графологической структуры – продуктивный вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности).

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Цель дискуссии как интерактивного метода обучения состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою интеллектуальную состоятельность, свою успешность.

Именно это делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Дискуссия, как один из методов интерактива, представляет собой целенаправленное обсуждение определенного конкретного вопроса, которое сопровождается обменом идеями, мнениями, мыслями между студентами группы.

Принципы работы на интерактивном занятии в форме дискуссии:

- каждый участник дискуссии по любому вопросу имеет право на собственное мнение;
- отсутствие прямой критики личности, критике может подвергнуться только идея;
- все, что обсуждается и говорится во время дискуссии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Подготовка к семинарским и практическим занятиям

При подготовке к семинарам и практическим занятиям следует изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, а также новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Это позволит:

- обобщить и систематизировать ранее изученный материал, внеся в него соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой;
- подготовить тезисы выступлений по вопросам, выносимым на семинар.

Начиная подготовку к семинару, следует:

- четко определить смысл заданий, которые предстоит выполнить;
- составить план, позволяющий установить ключевые моменты подготовки и их последовательность. Данное действие позволит студенту повысить свою дисциплинированность и организованность.

Начинать подготовку следует с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что лекционный материал носит обзорный характер и содержит наиболее значимые вопросы по рассматриваемой теме. Остальные, более детальные, но не менее значимые вопросы должны быть разобраны студентом самостоятельно. В этой связи работа с рекомендованной литературой обязательна. В ходе работы следует обратить

особое внимание на объяснение явлений и фактов практической действительности с точки зрения анализируемых теоретических положений, а также соотнести их с содержанием основных выводов. В ходе данной работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, поясняющие его примеры, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку к семинару следует составлением конспекта, позволяющим составить концентрированное (сжатое) представление об изученном вопросе. Конспект можно представить, как в текстовом формате, так и в виде схемы или алгоритма.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Kaspersky
2. Пакет офисных программ

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
4. Информационно-образовательный портал Финансового университета. - <http://portal.ufrf.ru>.

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации:

1. не предусмотрены

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. **Учебная аудитория** для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием и техническими средствами

обучения: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)

2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.